

Orneć, dnia 29.06.2023 r.

Znak sprawy SP1.261.05.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup dożywiania w postaci jednego ciepłego posiłku w szkole

I. Informacje ogólne :

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.), gdyż wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto.

II. Kryterium oferty:

Kryterium oceny oferty jest cena – 100%.

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Punkty przyznawane za kryterium „cena” (C) przyznawane będą wg następującego wzoru:

$$C = (C_{min}/C_o) \times 100\%$$

Gdzie:

C- liczba przyznanych punktów ofercie badanej w kryterium cena

C_{min} - Cena brutto oferty najtańszej (zł)

C_o – Cena brutto oferty badanej (zł)

III. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonywania zamówienia: od 11.09.2023 r. do 20.06.2024 r., w dniach nauki szkolnej tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni wolnych od zajęć dydaktycznych oraz przerw w pracy. Świadczenie będzie wykonywane w dni wolne od zajęć dydaktycznych, w których realizowane będą zadania opiekuńczo-wychowawcze.

Termin realizacji umowy może zakończyć się przed 20.06.2024 r. w przypadku wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia określonej w umowie lub osiągnięcia kwoty zbliżającej się do kwoty 130 000 zł netto.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

- a. Przedmiotem zamówienia jest: „Przygotowanie i dostarczenie posiłków (usługa cateringowa) dla dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 1 im. majora Henryka Sucharskiego w Orneć na ulicę Zamkową 26 i ulicę Warmińską 11 (zwanej dalej SP1) w roku szkolnym 2023/2024 w okresie od 11.09.2023 r. do 20.06.2024 r., w dniach zajęć dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych”.
- b. Zakres zamówienia obejmuje przygotowanie z produktów własnych, dostawę własnym transportem i wydanie osobom upoważnionym przez Zamawiającego

w SP1 posiłków zgodnie z Zaleceniami i Normami Żywności Instytutu Żywności i Żywienia.

- c. W niniejszym zamówieniu przez posiłek należy rozumieć posiłek gorący (w przypadku obiadów) o jakości i wartości odżywczej i kalorycznej zgodnej z wymogami obowiązującymi w żywieniu dzieci i młodzieży.

V. Warunki realizacji zamówienia dla SP1:

- a. Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem i na własny koszt. Posiłki dostarczane będą w termosach i pojemnikach, na które Wykonawca posiada odpowiednie atesty i certyfikaty.
- b. Transport posiłków odbywać się będzie samochodem przystosowanym do przewozu żywności, na który Wykonawca posiada odpowiednie dokumenty potwierdzające dostosowanie pojazdu.
- c. Posiłki dostarczane będą w dniach zajęć dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych SP1, tj. w dniach roboczych, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych i dni wolnych od zajęć dydaktycznych.
- d. Posiłki dostarczane będą do SP1 w następujących godzinach: 10.00-11:30 — dostawa obiadu.
- e. W sytuacjach szczególnych istnieje możliwość zmiany godzin dostarczenia posiłków z jednodniowym wyprzedzeniem zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
- f. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie tygodniowego jadłospisu. Sporządzone przez Wykonawcę jadłospisy muszą być urozmaicone i różnorodne. W jadłospisie musi być umieszczony skład użytych produktów oraz lista alergenów zawartych w danym posiłku. Jadłospisy muszą być dostarczone Zamawiającemu na 5 dni przed rozpoczęciem kolejnego okresu żywieniowego. Jadłospis może zostać dostarczony w formie skanu za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- g. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania Zaleceń i Norm obowiązujących i zalecanych przez Instytut Żywności i Żywienia, a także zasad zdrowego żywienia oraz zasad żywienia zbiorowego, jak również jakości i zgodności z warunkami umowy.
- h. Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględniać norm produktów dla dzieci w wieku od 7 do 15 lat.
- i. Proces przygotowywania oraz dostarczania posiłków odbywać się musi zgodnie z wymogami sanitarnymi, zwłaszcza wymogami dobrej praktyki higienicznej.
- j. Posiłki będą przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno-epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.
- k. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, wywożenia i utylizacji odpadów związanych z transportem posiłków, ponosi tym samym odpowiedzialność za gospodarowanie tymi odpadami oraz ponosi koszty z tym związane zgodnie z ustawą o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.).
- l. Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcje we własnych pomieszczeniach termosów i opakowań, w których będą dostarczane posiłki, zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi i mikrobiologicznymi oraz normami HACCP.
- m. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania comiesięcznych faktur VAT/ rachunków z terminem płatności 14 dni. Faktura VAT/ rachunek jest wystawiana na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego zestawienia liczby posiłków przygotowanych i dostarczonych przez Wykonawcę w danym miesiącu.

- n. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia wyliczeń kosztów jednego posiłku z uwzględnieniem podziału na koszty „wkładu do kotła” oraz pozostałych kosztów usługi.
- o. Rozliczenie następować będzie za faktycznie dostarczone posiłki według ceny jednostkowej za jeden posiłek podanej w Formularzu oferty.
- p. W przypadku zlecenia zmniejszonego zakresu niż wskazany w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zlecenie niewykonanej części usługi.
- q. W przypadku podejrzenia, że dostarczone posiłki są nieświeże, bądź swym wyglądem budzą wątpliwości co do jakości, dyrektor szkoły może takich posiłków nie przyjąć. W takim przypadku nie przysługuje wynagrodzenie za te posiłki.
- r. W przypadku zmiany obowiązujących w dniu ogłoszenia zapytania ofertowego przepisów prawnych dotyczących dożywiania dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych Wykonawca ma obowiązek uwzględnić obowiązujące przepisy prawne w trakcie realizacji zadania co nie będzie miało żadnego wpływu na jego wynagrodzenie.

VI. Opis i sposób przygotowania ofert:

- a. Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- b. Oferta musi być napisana w języku polskim, w formie pisemnej z zachowaniem czytelnej formy.
- c. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
- d. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisu złożonego przez osobę upoważnioną, należy przedłożyć dokument wykazujący umocowanie.
- e. Cena ofertowa przedstawiona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- f. Termin związania z ofertą: 11.09.2023 r. – 20.06.2024 r.

VII. Forma, termin i miejsce składania oferty:

- a. Ofertę należy złożyć osobiście lub listownie w zamkniętej kopercie opisanej: „Przygotowanie i dostarczenie posiłków (usługa cateringowa) dla dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 1 im. majora Henryka Sucharskiego w Ornecie na ulicę Zamkową 26 i ulicę Warmińską 11 w roku szkolnym 2023/2024”.
- b. Miejsce złożenia ofert: Szkoła Podstawowa nr 1 im. majora Henryka Sucharskiego w Ornecie, adres: Orneta, ul. Zamkowa 26, sekretariat.
- c. Termin złożenia ofert upływa dnia 30 lipca 2023 r. o godz. 14:00 w każdym wypadku decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- d. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Elżbieta Fijarczyk, tel. 722 099 201, e - mail: sp1orneta@interia.pl

VIII. Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- a. Administratorem Pani/Pana danych jest Szkoła Podstawowa Nr 1 im. majora Henryka Sucharskiego w Ornecie reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą pod adresem: ul. Zamkowa 26, 11-130 Orneta, telefon: 55 2421120, e-mail: sp1orneta@interia.pl.
- b. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- c. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku przebiegiem procesu zapytania ofertowego.

IX. Dodatkowe informacje:

- a. W toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosowanych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
- b. Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert.
- c. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na każdym etapie bez podania przyczyny

Załącznik:

1) Formularz ofertowy

**Dyrektor Szkoły
Elżbieta Fijarczyk**

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Elżbieta Fijarczyk